

SÉRIE

**MEI**

Microempreendedor Individual

SEBRAE

**[ BAIXA DO CNPJ ]**

SÉRIE

**MEI**

Microempreendedor Individual

SEBRAE

## TEMAS

Conta Gov.br - selo ouro ou prata

Formalização

Alteração Cadastral

Inscrição Estadual

Impressão de Boleto

Relatório Mensal

Regularização da Situação Cadastral

Consulta de Localização - Campo Grande/MS

Registro de Funcionário

Declaração Anual

> Baixa do CNPJ

Parcelamento de Débitos

Impressão do Boleto de Parcelamento

## O CONHECIMENTO ESTÁ EM SUAS MÃOS

O Sebrae de Mato Grosso do Sul elaborou a Série MEI para lhe ajudar a realizar os processos operacionais de sua empresa. Para cada dúvida, uma cartilha. Aproveite!

### ATENÇÃO:



A Baixa do CNPJ do MEI é feita pela internet no site [www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br](http://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br). Lembre-se que ao baixar o CNPJ, você estará cancelando o cadastro da empresa junto ao Governo Federal.

**Importante:** Fechar o CNPJ não cancela boletos em atraso e nem as obrigações não cumpridas durante o período em que o CNPJ ficou ativo.

### PARA REALIZAR A BAIXA DA EMPRESA VOCÊ PRECISARÁ DOS SEGUINTE DOCUMENTOS:



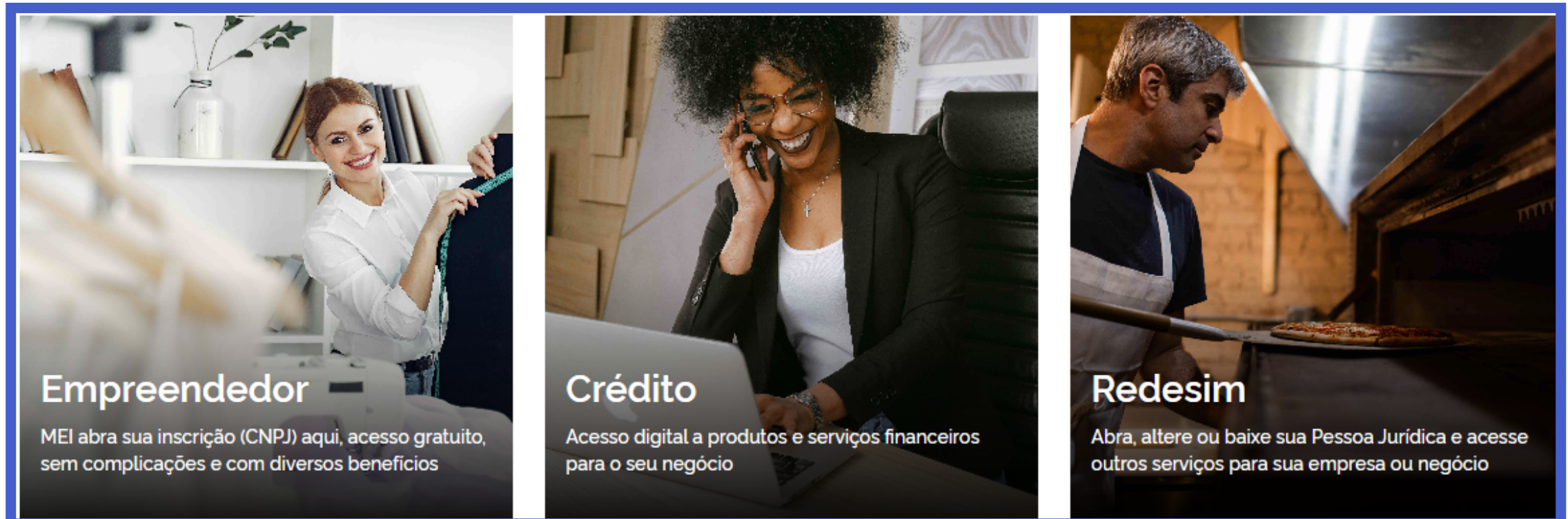
- Cadastro no portal Gov.br
- Selo Ouro ou prata na conta Gov.br

1

Acesse o site [www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br](http://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br)

2

Clique em **Empreendedor**



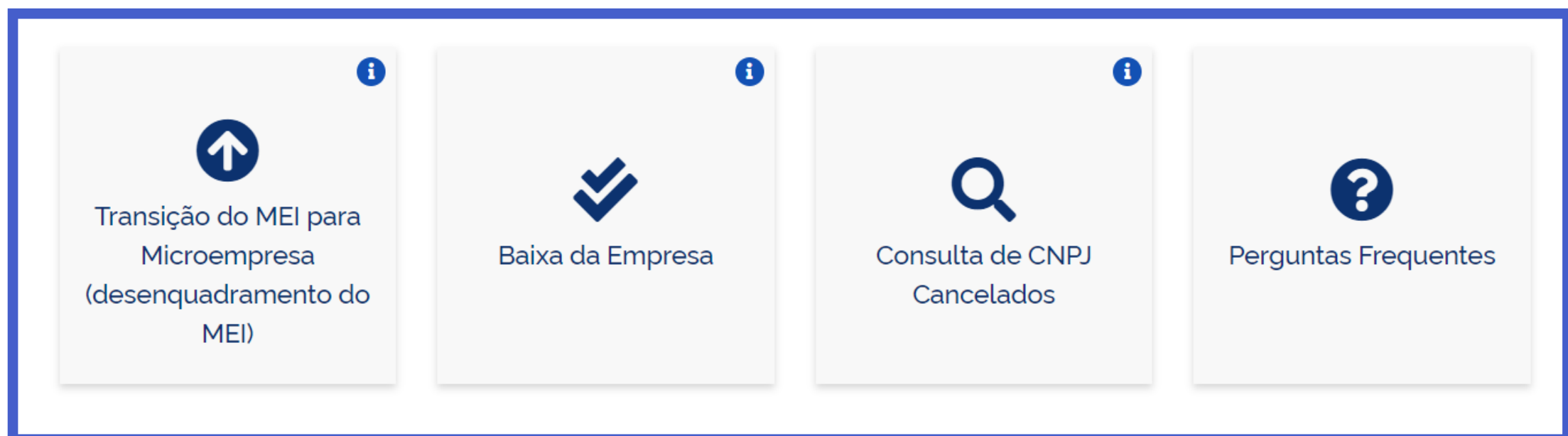
3

Clique em **Já sou MEI**



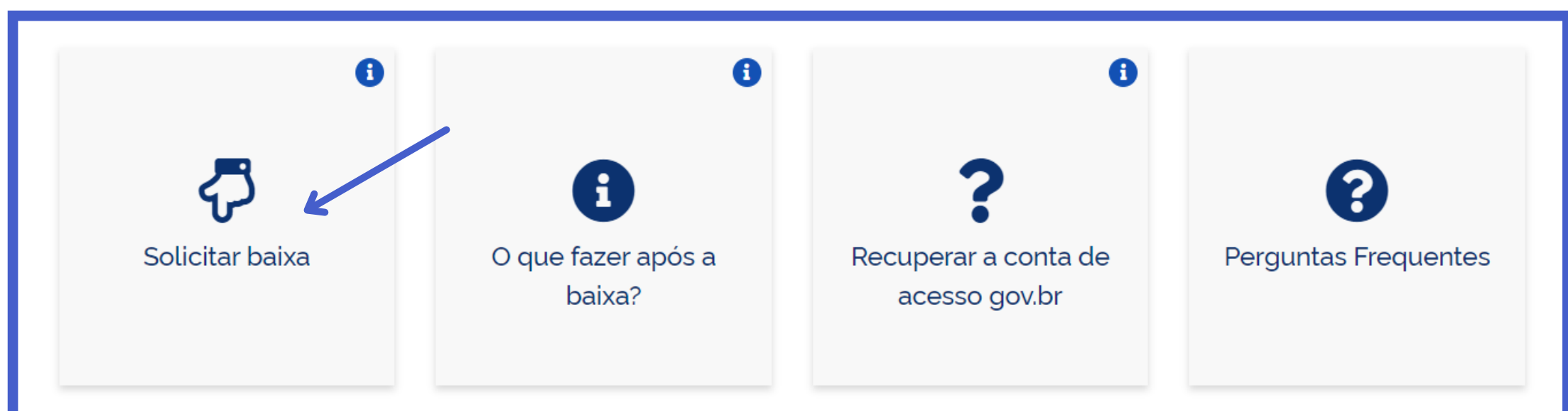
4

Clique na opção **Baixa da empresa**



5

Em seguida clique em **Solicitar baixa**.



Você será direcionado para a página Gov.br. Digite seu CPF e clique em **Continuar**.



Identifique-se no gov.br com:

**Número do CPF**

Digite seu CPF para **criar** ou **acessar** sua conta gov.br

CPF

*Digite seu CPF*

**Continuar**

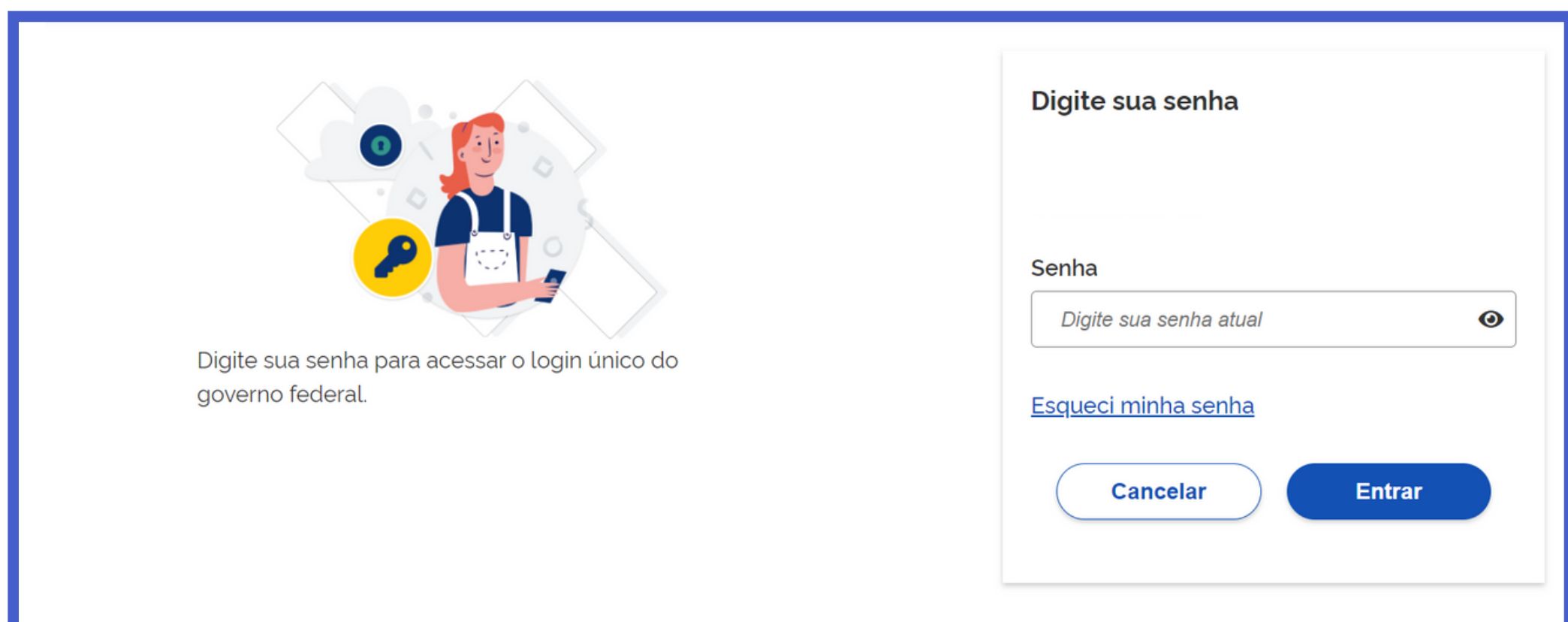
Outras opções de identificação:

- Login com QR code** **NOVO**
- Seu banco
- Seu certificado digital
- Seu certificado digital em nuvem

Dica: Para saber se você já possui senha cadastrada, digite seu CPF e clique em avançar. O sistema só pedirá sua senha se você já possuir cadastro realizado.

7

Em seguida digite sua senha e clique em **Entrar**.



Digite sua senha para acessar o login único do governo federal.

**Digite sua senha**

Senha

*Digite sua senha atual*

[Esqueci minha senha](#)

**Cancelar** **Entrar**

6

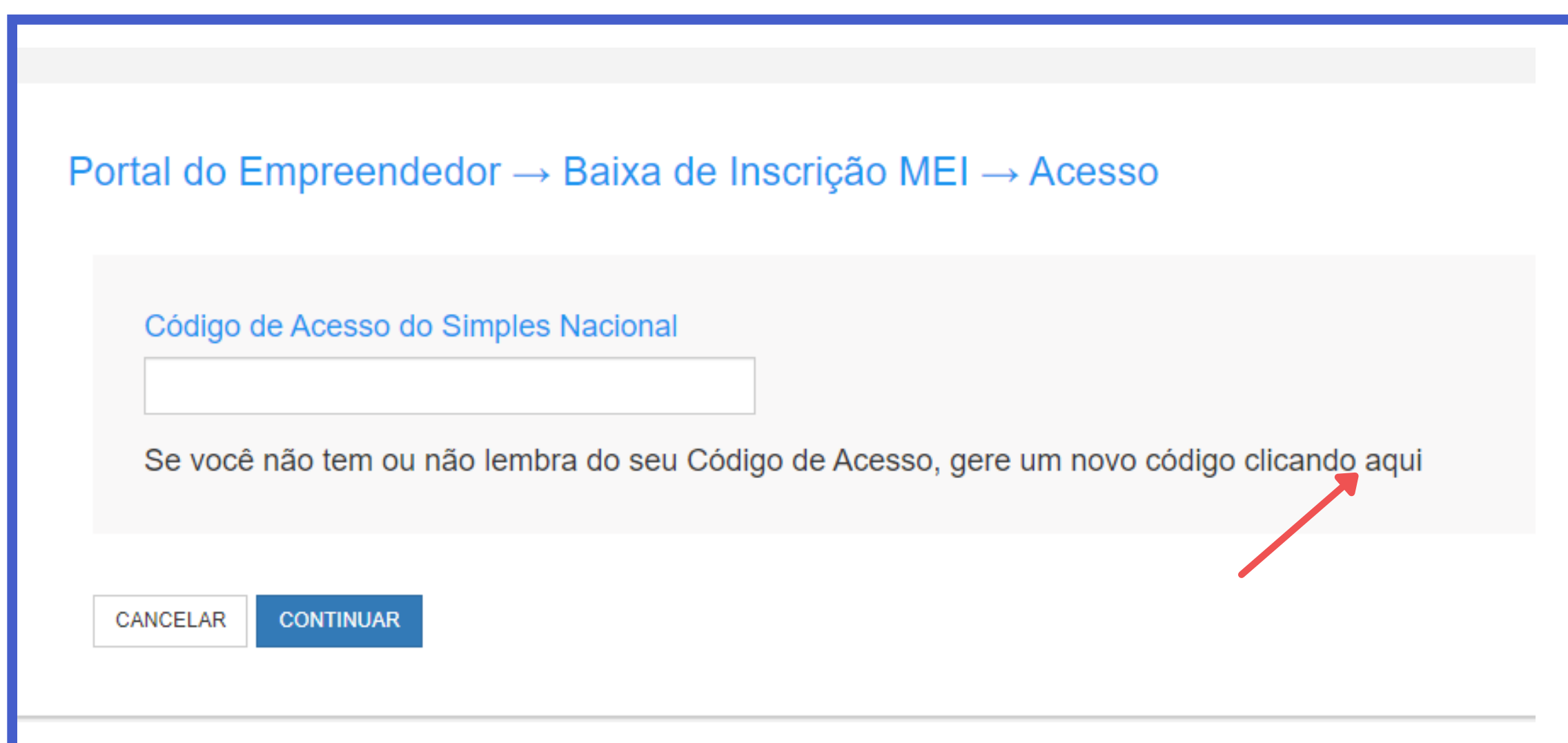
Caso não possua o cadastro no gov.br acesse a cartilha de selo ouro ou prata gov.br



Clique na imagem acima e acesse a cartilha de selo ouro ou prata gov.br

13

Para fazer a baixa MEI, pode ser preciso retornar para [gov.br/empresas-e-negocios/pt-br](http://gov.br/empresas-e-negocios/pt-br) e acessar novamente a área clicar em SOLICITAR BAIXA;



Portal do Empreendedor → Baixa de Inscrição MEI → Acesso

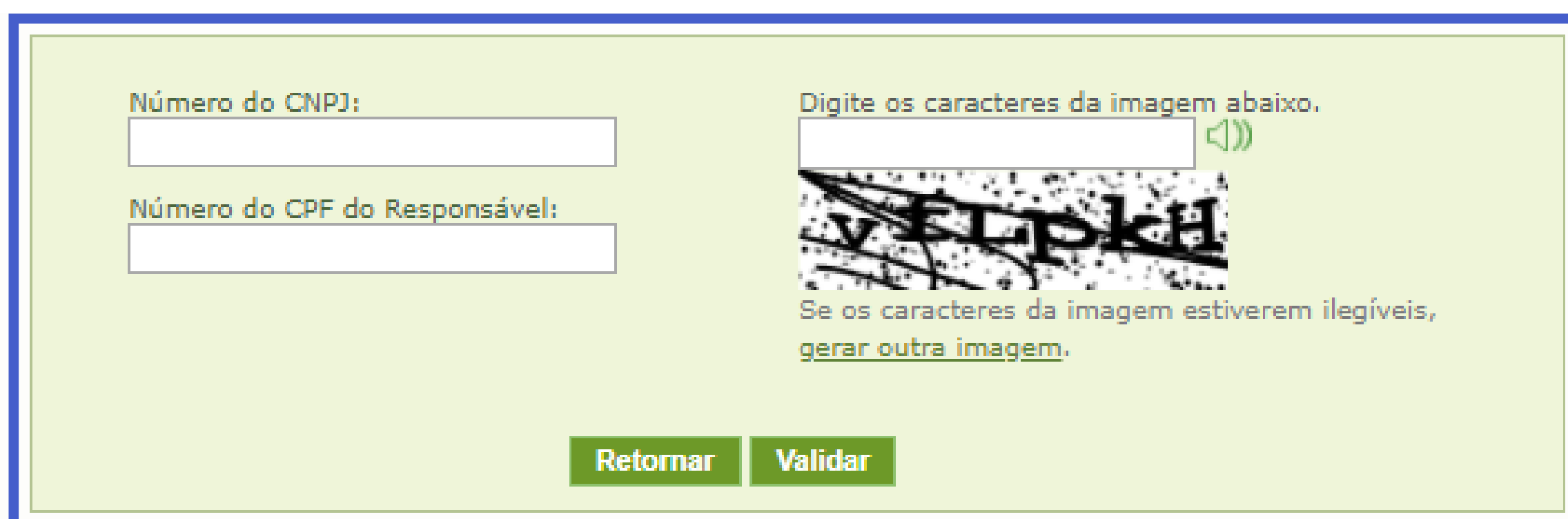
Código de Acesso do Simples Nacional

Se você não tem ou não lembra do seu Código de Acesso, gere um novo código clicando aqui

CANCELAR CONTINUAR

14

Para gerar um novo código de acesso, digite seu CNPJ, seu CPF, os caracteres de segurança e clique em **Validar**.



Número do CNPJ:

Número do CPF do Responsável:

Digite os caracteres da imagem abaixo.

v4LPkH

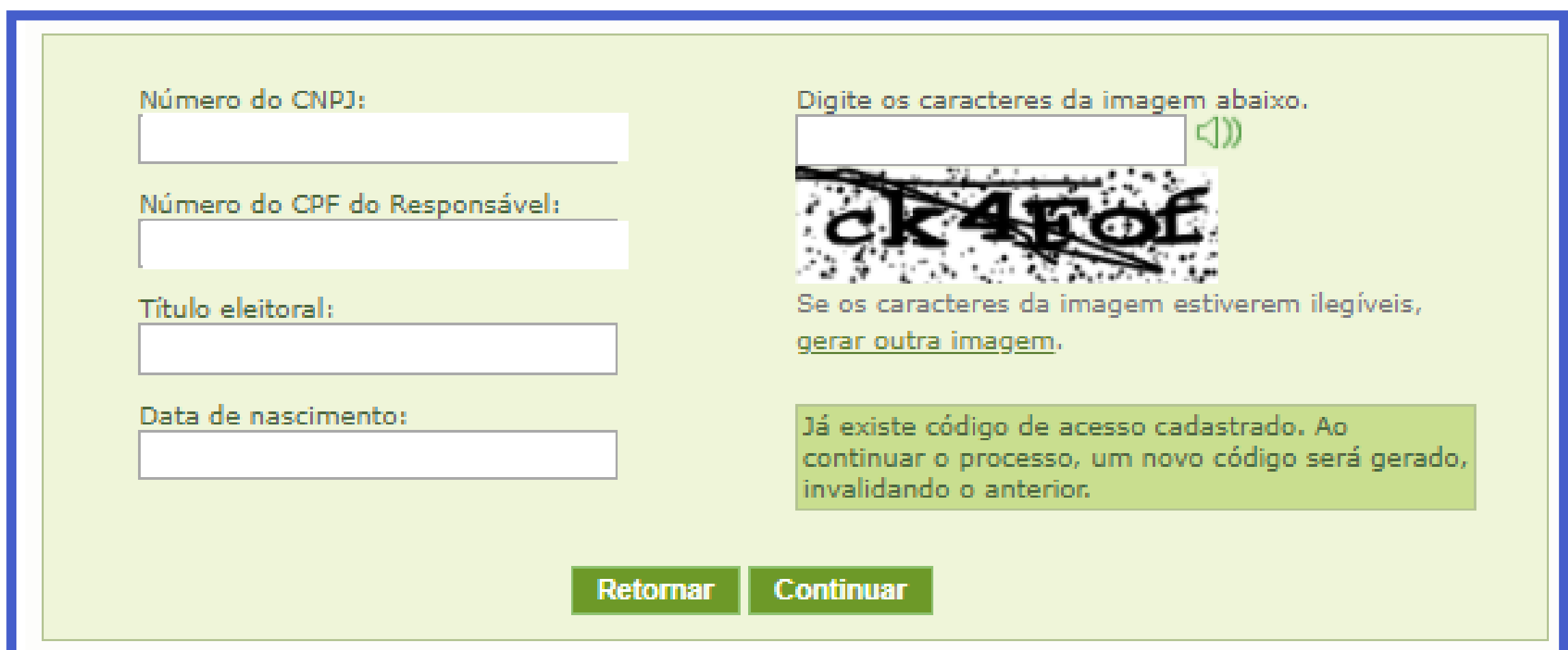
Se os caracteres da imagem estiverem ilegíveis, [gerar outra imagem.](#)

Retornar Validar



**15**

Depois, digite o número do seu título eleitoral, a sua data de nascimento, os caracteres de segurança e clique em **Continuar**.




Número do CNPJ:

Número do CPF do Responsável:

Título eleitoral:

Data de nascimento:

Digite os caracteres da imagem abaixo. 

Se os caracteres da imagem estiverem ilegíveis, [gerar outra imagem](#).

Já existe código de acesso cadastrado. Ao continuar o processo, um novo código será gerado, invalidando o anterior.

**Retornar** **Continuar**

**16**

Anote o código de acesso gerado.

**Código de acesso gerado com sucesso. Seu código é: 424769904726.**  
Esse código é uma senha, portanto é sigiloso. Anote-o e guarde-o em lugar seguro e de fácil recuperação para futuros acessos.

17

Repita os passos 1 a 6. Em seguida digite seu CNPJ, o CPF, o Código de Acesso, os caracteres de segurança e em seguida clique em **Continuar**.

Portal do Empreendedor → Baixa de Inscrição MEI → Acesso

Código de Acesso do Simples Nacional

Se você não tem ou não lembra do seu Código de Acesso, gere um novo código clicando aqui

CANCELAR CONTINUAR

18

Role a página até o final e assinale a opção **Declaração de Baixa** e em seguida clique em **Continuar**.

Declaração

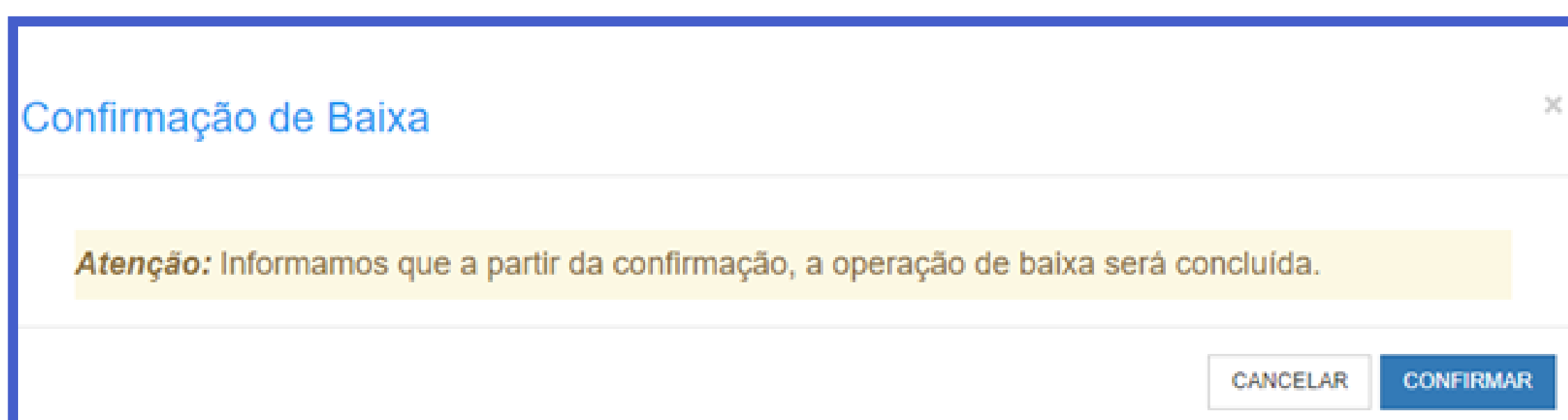
\* Declaração de Baixa:

Declaro, perante a Lei, que solicito minha baixa simplificada nesta data como Microempreendedor Individual, nos termos do inciso I do artigo 4º da Lei Complementar nº 123/2006. Declaro ainda ter ciência que os débitos posteriormente apurados até a data da baixa poderão ser cobrados conforme determina o parágrafo 3º do artigo 9º da Lei Complementar nº 123/2006.

CANCELAR CONTINUAR

19

Leia com atenção a mensagem que aparecerá na Tela. A mensagem informa que você está prestes a baixar (fechar) a sua empresa. Ao confirmar este processo, o mesmo **NÃO** poderá ser refeito. Se concordar clique em **Confirmar**.



Em seguida, clique no botão para imprimir o seu certificado de Baixa da empresa.

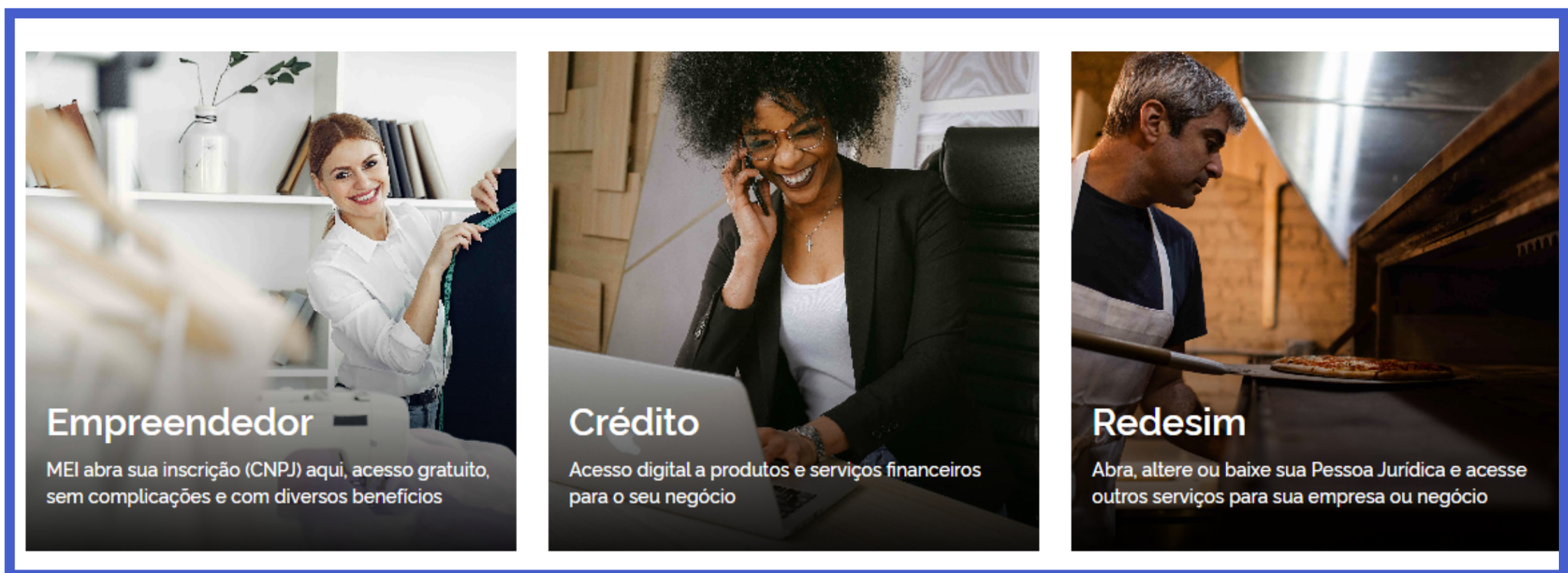
Feito esse processo, chegou a vez de fazer a sua declaração de extinção da empresa. prossiga com os próximos passos.

20

Acesse o site [www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br](http://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br).

21

Clique em **Empreendedor**.



**Empreendedor**  
MEI abra sua inscrição (CNPJ) aqui, acesso gratuito, sem complicações e com diversos benefícios

**Crédito**  
Acesso digital a produtos e serviços financeiros para o seu negócio

**Redesim**  
Abra, altere ou baixe sua Pessoa Jurídica e acesse outros serviços para sua empresa ou negócio

22

Em seguida cliquem em **Já sou MEI**.

Bem-vindo, empreendedor



**Quero ser MEI**  
O MEI é uma pessoa jurídica sem complicações e com diversos benefícios para o cidadão empreendedor

**Já sou MEI**  
Parcelamentos, pagamentos, declarações e muitos outros serviços estão bem aqui, totalmente à disposição do Microempreendedor

**Crédito**  
Acesso digital a produtos e serviços financeiros para Microempreendedores Individuais - MEI, Micro e Pequenas Empresas

23

Clique no botão **Declaração Anual de Faturamento**.



24

Clique novamente no botão **Declaração Anual de Faturamento**.



25

Agora digite o nº do seu CNPJ e clique em **Continuar**.

Olá MEI! Informe o seu **CNPJ completo** para iniciar a sua declaração anual.

CNPJ

**Continuar**

Protegido por hCaptcha  
[Política de Privacidade](#) e [Termos de Serviço](#).

26

Selecione o ano calendário da declaração e em seguida clique em **Continuar**. Você deverá selecionar o ano em que fechou a empresa para fazer a declaração de extinção. Informe a data de baixa no CNPJ. Caso não se lembre da data de encerramento, consulte o Certificado de Baixa.

Declarar/Retificar

Ajuda

Sair

CNPJ: Razão Social:

**Declarar/Retificar**

**Iniciar** Preencher Resumo Conclusão

Ano calendário:  
Selecione o ano calendário

Tipo da Declaração:  
-

Situação especial:  
 Extinção

Informe a data da baixa do CNPJ:  
DD/MM/AAAA

**Continuar**

Digite o faturamento do ano e depois informe se teve ou não funcionário. Em seguida clique em **Continuar**.

CNPJ: Razão Social:

Declarar/Retificar

✓ Iniciar → ● Preencher → ● Resumo → ● Conclusão

Informe o valor da receita bruta anual

Receita de comércio e indústria:   
(Inclua também receitas de transporte intermunicipal e interestadual e fornecimento de refeições.)

Receita de prestação de serviços:   
(Exceto transporte intermunicipal e interestadual. Inclua também receitas de locação e demais receitas da atividade sem incidência de ICMS e ISS)

Receita Bruta Total:

Possuiu empregado durante o período abrangido pela declaração:  Sim  Não

[Voltar](#) [Continuar](#)

**Observe os campos:** Um refere-se ao valor de atividades de comércio, indústria e transporte. O outro campo refere-se ao valor de serviços. Caso você tenha apenas uma dessas atividades, preencha o valor em um campo apenas e no outro digite 0.

Em seguida clique no botão **continuar** para enviar a declaração.

O prazo para entrega da Declaração de Extinção é: Até o último dia do mês de junho quando a baixa ocorrer no primeiro quadrimestre (janeiro a abril). Até o último dia do mês seguinte a baixa quando esta ocorrer nos demais meses (maio até dezembro).

**ATENÇÃO:**



**Não se esqueça de providenciar também a baixa de:**

- Alvarás e licenças da sua atividade.
- Inscrição Estadual (se tiver).
- Cadastro na Nota Fiscal.

**DICA:**



Fechar o CNPJ não cancela boletos em atraso e nem as obrigações não cumpridas durante o período que o CNPJ ficou ativo. Para saber como imprimir os boletos em atraso, acesse o formulário Impressão de Boleto

## **SOLUÇÕES SEBRAE**

O Sebrae tem muitos treinamentos para você aprender a gerenciar melhor sua empresa, desenvolver suas habilidades de liderança, conhecimentos em finanças e muito mais. O Sucesso é o seu destino? O Sebrae tem o caminho. Acesse – [www.ms.sebrae.com.br](http://www.ms.sebrae.com.br) ou ligue 0800 570 0800.





/Sebrae.MSul



/sebraems



ms.agenciasebrae.com.br

REALIZAÇÃO



**0800 570 0800 / ms.sebrae.com.br**